

九十四年度工作計畫（九十四年九月一日至十二月三十一日）

項目	工作說明	辦理進度
<p>一、會務</p> <p>(一) 會議</p> <p>(二) 會籍管理</p> <p>(三) 財務</p> <p>(四) 其他</p>	<p>理監事選舉、通過章程草案、年度工作計畫案及年度經費收支預算案。</p> <p>選舉第一屆常務理監事及理事長、並討論會址及工作人員提案、職務分配（醫學教育組、民眾教育組、頭痛診治準則（Guideline）組、頭痛網站組、媒體與公關組、財務組、國際事務組），選參與國際組織代表</p> <p>會員入會申請辦理造冊、彙編會員資料並提送理事會審核、製發會員證書</p> <p>收取管理經費來源入會費及常年會費，基金及其孳息、其他補助收入，實報實銷，正式立案後補發正式收據並留存根備查？</p> <p>會址申請租用、向內政部申請正式立案以取得立案證書、理事長當選證書及圖記、印製正式公文封及會員證書</p>	<p>2005/9/3日舉行</p> <p>2005/9/3日舉行 （按章程至少每半年召開一次）</p> <p>隨時辦理</p> <p>隨時辦理</p> <p>預定9月份完成</p>
<p>二、業務</p> <p>(一) 繼續醫學教育</p> <p>(二) 發行頭痛電子報</p> <p>(三) 成立頭痛學會網站</p> <p>(四) 加入國際頭痛學會</p>	<p>舉辦頭痛研討會邀請專家專題演講討論</p> <p>頭痛專業新知、相關文獻、活動訊息分享、醫師邀稿、外國文章翻譯</p> <p>學會介紹、頭痛衛教、意見交流、學會活動訊息、頭痛電子報、相關網站連結</p> <p>希望以Taiwan Headache Society</p>	<p>預定於11月份舉行</p> <p>每月發行 預定10月~12月陸續完成</p> <p>預定11月完成</p>

(五) 設計學會LOGO

名義加入 International Headache Society (IHS) , 增進國際交流機會

預定 9 月
完成

請專人設計頭痛學會LOGO，並由會員票選最合適者